



ISTITUTO SUPERIORE
AECLANUM



LICEO SCIENTIFICO – LICEO SCIENTIFICO SCIENZE APPLICATE - LICEO CLASSICO –LICEO MUSICALE
ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE- ISTITUTO PROFESSIONALE PER I SERVIZI COMMERCIALI

Prot.3661

DISCIPLINARE TECNICO

**PREVISIONI E MISURE PER IL CONTRASTO E IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DEL VIRUS
SARS-CoV-2 NELLE SCUOLE DEL SISTEMA NAZIONALE DI ISTRUZIONE**

13/9/2021

IS AECLANUM 13/09/2021	DISCIPLINARE TECNICO INTERNO DEL DIRIGENTE SCOLASTICO	SECONDA EMISSIONE 22 pagine
----------------------------------	--	--------------------------------

Prot. n°

Visto Il Piano Scuola MIUR 21/22

Visto il Protocollo d'intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di COVID-19 (anno scolastico 2021/2022) del 14/08/2021

Visto il Rapporto ISS COVID-19 • n. 11/2021

Visto il Rapporto ISS COVID-19 • n. 12/2021

Vista la Circolare ministeriale 35309 del 4/08/2021

Visto l'Aggiornamento sulle misure di quarantena e di isolamento dell'11/08/2021

Visto l' Estratto del verbale n. 34 del 12 luglio 2021 del comitato tecnico scientifico di cui all'o.c.d.p.c. n. 751 del 2021

Vista la Nota di accompagnamento alle indicazioni del Comitato Tecnico Scientifico del 12 luglio 2021 (verbale n. 34).

TENUTO CONTO della normativa vigente in materia di contrasto alla diffusione del Virus COVID- 19 si ritiene necessario richiamare le principali disposizioni generali di natura sanitaria, fornite dal Ministero della Salute ed dal CTS (Comitato Tecnico Scientifico) a livello nazionale, con le relative indicazioni, per i Dirigenti scolastici, nell'adozione delle misure organizzative di sicurezza specifiche anti-contagio da COVID-19 al fine di garantire la salute degli alunni, del personale scolastico e di coloro che a vario titolo sono presenti all'interno dei singoli plessi fermo restando, l'autonomia delle singole istituzioni scolastiche, per l'organizzazione delle attività e l'ottimizzazione delle risorse disponibili .

TENUTO CONTO che il COVID-19 rappresenta un rischio biologico generico, per il quale occorre adottare misure uguali per tutta la popolazione, misure che attuino le prescrizioni del legislatore e le indicazioni dell'Autorità sanitaria:

Il Dirigente Scolastico ribadisce quanto segue:

Il decreto legge approvato il 14/08/2021 prevede che nell'anno scolastico 2021/2022 l'attività scolastica e didattica della scuola dell'infanzia, della scuola primaria e della secondaria di primo e secondo grado dovrà essere svolta in presenza.

Di conseguenza la riapertura delle scuole prevista per il mese di settembre 2021 rappresenta un momento che riveste grande importanza nella lotta alla diffusione dell'infezione da SARS-CoV-2 : l'impatto che può avere la riapertura delle scuole sulla diffusione di COVID-19 è tutt'ora oggetto di un lungo dibattito all'interno della comunità scientifica.

IS AECLANUM 13/09/2021	DISCIPLINARE TECNICO INTERNO DEL DIRIGENTE SCOLASTICO	SECONDA EMISSIONE 22 pagine
----------------------------------	--	--------------------------------

Risulta quindi fondamentale comprendere quali criticità possono sorgere , quali misure sono risultate più efficaci, anche in relazione alle circolari emanate ,ai Decreti del Presidente del Consiglio dei Ministri e alle indicazioni tecniche suggerite dal CTS per controllare e mitigare la diffusione del virus.

Il Dirigente scolastico (che esercita le funzioni di datore di lavoro nelle scuole statali), è tenuto ad informare tutto il personale (interno ed esterno all'Istituto), gli studenti e le famiglie degli alunni sulle regole fondamentali d'igiene che devono essere adottate in tutti gli ambienti della scuola, attraverso informazione dirette ed una costante ed aggiornata pubblicazione di documenti e circolari in apposite aree predisposte sul sito WEB istituzionale.

Saranno attuate inoltre anche apposite iniziative di formazione ed aggiornamento per il personale e per gli studenti allo scopo di fornire la più ampia e consapevole informazione sulle misure di prevenzione sanitarie COVID

Nel contesto delle iniziative di informazione rivolte agli alunni, genitori e personale scolastico sulle misure di prevenzione e protezione adottate, si ravvisa l'opportunità di ribadire la responsabilità individuale e genitoriale.

Il Dirigente Scolastico adotta il seguente **DISCIPLINARE TECNICO**

Il documento si fonda da prioritariamente **su cinque misure** che costituiscono dal punto di vista scientifico la base dell'azione di prevenzione del contagio da SARS-CoV2:

1. Mantenimento del distanziamento interpersonale superiore ad un metro in particolare nei luoghi chiusi.
2. Utilizzo di protezioni per le vie respiratorie (mascherine): misura fondamentale per la prevenzione generale, in particolare quando non può essere garantita la distanza interpersonale minima di un metro.
3. Igiene delle mani frequente ed accurata utilizzando gel igienizzanti o acqua e sapone (evitiamo di usare gel dove ce la possibilità di lavarsi le mani)
4. Frequente ricambio d'aria.
5. Certificazione verde (green pass) per docenti e ATA (la vaccinazione resta per il CTS una misura fondamentale per la prevenzione).

Principi cardini del di disciplinare:

IS AECLANUM 13/09/2021	DISCIPLINARE TECNICO INTERNO DEL DIRIGENTE SCOLASTICO	SECONDA EMISSIONE 22 pagine
----------------------------------	--	--------------------------------

1. Definizioni delle regole comportamentali da adottare all'interno di ogni unità scolastica per contrastare la diffusione del SARS-CoV-2.
2. Definizione delle misure organizzative per assicurare il distanziamento minimo.
3. Definizione dei DPI da adottare per limitare il pericolo di trasmissione del SARS-CoV-2.
4. Definizione delle misure organizzative per regolamentare l'accesso ai luoghi di lavoro degli alunni, del personale scolastico e del personale esterno (genitori, fornitori, ecc.).
5. Definizione delle misure da adottare per l'igiene personale e per la detersione e la disinfezione degli ambienti, degli arredi e delle attrezzature presenti.
6. Risposte alle emergenze.
7. Comunicazioni delle informazioni ai soggetti interni ed esterni.

2. MODALITÀ DI ACCESSO NELL'EDIFICIO SCOLASTICO

Nei pressi di ogni ingresso ci sarà una zona filtro per la consegna delle mascherine agli alunni e al personale scolastico e la presenza di dispenser per la disinfezione delle mani. Ogni ingresso è stato dotato di un termoscanner per la rilevazione della temperatura mentre nell'ingresso principale del Liceo Scientifico, è stata installata una telecamera termica che è in grado di rilevare soggetti con potenziale stato febbrile, con estremo livello di accuratezza, anche tra la folla in movimento. La scelta è stata fatta, visto il numero di studenti presenti nell'edificio, per velocizzare e ottimizzare le operazioni d'ingresso.

PERSONALE SCOLASTICO

L'accesso nelle sede scolastica per il personale scolastico è subordinato:

- all'obbligo di possedere dal 1 settembre il green pass per Dirigenti, docenti e ATA o tampone negativo che ha una valida di quarantotto ore dall'esecuzione del test;
- alla disinfezione della mani con gel igienizzante;
- all'utilizzo della mascherina che la scuola, ogni mattina, dovrà fornire ad ogni singolo lavoratore all'ingresso dell'edificio (zona filtro);
- alla misurazione della temperatura tramite termoscanner.

IS AECLANUM 13/09/2021	DISCIPLINARE TECNICO INTERNO DEL DIRIGENTE SCOLASTICO	SECONDA EMISSIONE 22 pagine
----------------------------------	--	--------------------------------

ALUNNI

L'accesso nelle sede scolastica per gli alunni è subordinato:

- alla disinfezioni della mani con gel igienizzante;
- all'utilizzo della mascherina che la scuola ,ogni mattina, dovrà fornire ad ogni singolo alunno all'ingresso dell'edificio (zona filtro);
- alla misurazione della temperatura tramite termoscanner.

3. REGOLAMENTAZIONE ACCESI PERSONALE ESTERNO

1. L'accesso nelle sede scolastica il personale esterno è subordinato:

- all'obbligo di possedere il green pass;
- al divieto d' ingresso senza mascherina;
- alla misurazione della temperatura tramite temoscanner;
- alla igienizzazione delle mani con gel disinfettante posizionato nei pressi dell'ingresso;
- all'uso della mascherina durante tutta la permanenza all'interno della struttura.
- all' autodichiarazione;
- alla registrazione.

2. Fermo restando l'ordinario ricorso alle comunicazioni istituzionali attraverso il sito WEB dell'Istituto e attraverso le varie modalità telematiche di comunicazione a distanza, l'accesso del personale interno agli uffici deve essere scrupolosamente seguito secondo l'orario di apertura degli stessi e per non più di una persona alla volta.

3. Il personale esterno (genitori, fornitori, tecnici manutentori, tecnici della provincia ecc.) di norma potrà accedere nell'istituto **solo su appuntamento**, salvo casi di comprovata urgenza, dopo aver compilato il modello di autodichiarazione e dopo regolare registrazione con indicazione, per ciascuno di essi, dei dati anagrafici (nome, cognome, data di nascita, luogo di residenza), dei relativi recapiti telefonici, nonché della data di accesso e del tempo di permanenza.

La tenuta delle autodichiarazioni e del registro è a carico dei collaboratori scolastici.

IS AECLANUM 13/09/2021	DISCIPLINARE TECNICO INTERNO DEL DIRIGENTE SCOLASTICO	SECONDA EMISSIONE 22 pagine
----------------------------------	--	--------------------------------

Nell'autodichiarazione si indica:

- a. di non presentare sintomatologia respiratoria o febbre superiore a 37.5° C in data odierna e nei tre giorni precedenti;
 - b. di non presentare ulteriori sintomi suggestivi di infezione da SARS COV-2, quali la perdita o l'alterazione del gusto o dell'olfatto;
 - c. di non essere stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
 - d. di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni.
4. L'eventuale accompagnamento/ritiro dei propri figli deve avvenire **da parte di un solo genitore** o di persona maggiorenne delegata dai genitori o da chi esercita la potestà genitoriale.
 5. Una volta esaurita la necessità di presenza nei locali scolastici i soggetti sopra citati dovranno lasciare immediatamente l'edificio scolastico.

4. DISPOSIZIONI GENERALI

La scuola informa tutti i lavoratori e chiunque entri nei locali scolastici circa le disposizioni di sicurezza:

In particolare:

- **l'obbligo di rimanere al proprio domicilio** in presenza di temperatura oltre i 37,5 ° o altri sintomi influenzali, chiamando quanto prima il proprio medico di famiglia e l'autorità sanitaria locale;
- **il divieto d'ingresso o di poter sostare nei locali scolastici** laddove, anche successivamente all'ingresso, sussistano le condizioni di pericolo (sintomi influenzali, temperatura oltre 37.5°, provenienza da zone a rischio contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti, etc.) stabilite dalle Autorità sanitarie competenti;
- **l'obbligo di essere in possesso della certificazione** verde COVID-19 da esibire al DS o ad un suo delegato;
- **l'obbligo per ciascun lavoratore di informare** tempestivamente il Dirigente scolastico o un suo delegato della presenza di qualsiasi sintomo influenzale durante l'espletamento della propria prestazione lavorativa o della presenza di sintomi negli studenti presenti all'interno dell'istituto;

IS AECLANUM 13/09/2021	DISCIPLINARE TECNICO INTERNO DEL DIRIGENTE SCOLASTICO	SECONDA EMISSIONE 22 pagine
----------------------------------	--	--------------------------------

- **la certificazione medica di avvenuta negativizzazione** del tampone rilasciata dal dipartimento di prevenzione territoriale per il personale o gli allievi risultati positivi all'infezione da SARS-CoV-2 per rientrare a scuola;
- la distanza interpersonale;
- **l'obbligo della mascherina** sia in posizione statica che dinamica o l'utilizzo di visiere trasparenti per coloro che chiedono un'ulteriore protezione o che non possono indossare la mascherina, per qualsiasi motivo certificato;
- **il divieto di assembramento** lungo i corridoi, bagni, scale, area cortiliva;
- **il rispetto della segnaletica** dei flussi fissata al pavimento durante gli spostamenti in modo da prevenire il rischio di assembramenti e interferenze;
- **l'utilizzo di guanti e mascherina** e se necessario anche occhiali o visiera schermante in caso di prestazioni di primo soccorso;
- **il divieto di utilizzare dell'ascensore** che rimane riservato solo alle persone con limitazioni motorie o cardio-respiratorie o ai collaboratori scolastici per trasportare materiale.

5. MODALITA' INGRESSO –USCITA ALUNNI

1. Per prevenire il rischio di interferenza tra i flussi in ingresso e in uscita, sono stati previsti, per ogni singolo plesso:
 - percorsi dedicati di ingresso e di uscita dalla scuola, identificati con opportuna segnaletica di "ingresso" e "uscita sui percorsi da effettuare
 - un'adeguata segnaletica orizzontale sul distanziamento necessario.
2. Al fine di evitare assembramenti al punto di raccolta le prove di evacuazione sono sospese, l'utilizzo quotidiano dei percorsi di esodo vale come misura compensativa.

Liceo Scientifico Sede centrale

INGRESSO

La modalità d'ingresso prevede che:

IS AECLANUM 13/09/2021	DISCIPLINARE TECNICO INTERNO DEL DIRIGENTE SCOLASTICO	SECONDA EMISSIONE 22 pagine
----------------------------------	--	--------------------------------

- gli alunni delle classi ubicate al **piano terra** al **primo piano** e al **piano secondo** dell'edificio dovranno utilizzare l'ingresso **principale (A)**;
- gli alunni delle classi ubicate al **piano seminterrato** dovranno utilizzare l'ingresso **secondario (B)**.

ORARIO INGRESSO

- Gli alunni potranno accedere nell'edificio già dalle ore 8.
- Il primo giorno di scuola per evitare pericolosi assembramenti gli ingressi saranno contingentati.

USCITA

La modalità di uscita prevede che :

- gli alunni delle classi ubicate al **piano terra** e al **secondo piano** dello stabile dovranno dirigersi verso l'**ingresso principale**;
- gli alunni delle classi ubicate al **piano seminterrato** dello stabile dall'edificio dovranno dirigersi verso **la porta di emergenza** ubicata al centro del piano seminterrato;
- gli alunni delle classi ubicate al **piano primo** dello stabile dovranno dirigersi verso l'**ingresso secondario** utilizzando la scala antincendio interna (scala B).

ORARIO D'USCITA

- Al termine delle lezioni. .

Liceo Classico

INGRESSO

La modalità d'ingresso prevede che:

- gli alunni per entrare nell'edificio dovranno utilizzare l'**ingresso principale**.

ORARIO D'INGRESSO

- Gli alunni potranno accedere nell'edificio già dalle ore 8.

IS AECLANUM 13/09/2021	DISCIPLINARE TECNICO INTERNO DEL DIRIGENTE SCOLASTICO	SECONDA EMISSIONE 22 pagine
----------------------------------	--	--------------------------------

USCITA

La modalità di uscita prevede che :

- gli alunni delle classi ubicate nei pressi dell'ingresso principale utilizzeranno il medesimo ingresso per uscire dall'edificio, mentre le altre classi, utilizzeranno la **scala di emergenza** per allontanarsi dall'edificio .

ORARIO D'USCITA

- Al termine delle lezioni

IPSC

INGRESSO

La modalità d'ingresso prevede che :

- gli alunni per entrare nell'edificio dovranno utilizzare **l'ingresso principale**

ORARIO D' INGRESSO

- Gli alunni potranno accedere nell'edificio già dalle ore 8.

USCITA

La modalità di uscita prevede che :

- Gli alunni del piano terra (edificio n° 1) per uscire dovranno utilizzare **l'ingresso principale**
- gli alunni del primo piano(edificio n° 1) per uscire dall'edificio dovranno utilizzare o **l'uscita laterale ubicata nei pressi della scala**

ORARIO D'USCITA

- Al termine delle lezioni

IS AECLANUM 13/09/2021	DISCIPLINARE TECNICO INTERNO DEL DIRIGENTE SCOLASTICO	SECONDA EMISSIONE 22 pagine
----------------------------------	--	--------------------------------

ITC + L. MUSICALE

INGRESSO

La modalità di d'ingresso prevede che :

- gli alunni per entrare nell'edificio dovranno utilizzare **l'ingresso principale.**

ORARIO D' INGRESSO

- l'orario d'ingresso è fissato per le ore 8,30

USCITA

La modalità di uscita prevede che :

- gli alunni per uscire dall'edificio dovranno utilizzare **l'ingresso principale.**

ORARIO D'USCITA

- Al termine delle lezioni.

6. GREEN PASS

1. La “certificazione verde” è rilasciata (DPCM del 17 Giugno 2021) nei seguenti casi:
 - aver effettuato la prima dose o il vaccino monodose da 15 giorni;
 - aver completato il ciclo vaccinale;
 - essere risultati negativi a un tampone molecolare o rapido nelle 48 ore precedenti;
 - essere guariti da COVID-19 nei sei mesi precedenti.
2. La “certificazione di esenzione” dalla vaccinazione anti-COVID, in alternativa alla certificazione verde sopra menzionata, viene rilasciata per particolari patologie, è risulta utile per “consentire l'accesso agli edifici destinati alle attività scolastico-educative”. La certificazione di esenzione alla vaccinazione anti COVID-19 ,rilasciata dalle competenti autorità sanitarie ha validità fino al 30 Settembre 2021.

3. Il mancato possesso ed esibizione di tale certificazione da parte del personale della scuola ha come conseguenza l'impossibilità rimanere a scuola. Di conseguenza a decorrere dal quinto giorno di assenza, il rapporto di lavoro è sospeso e al suddetto personale non sono dovute "retribuzione né altro compenso o emolumento, comunque denominato".

7. ORGANIZZAZIONE DEI LOCALI SCOLASTICI : Procedure di sicurezza

Aule e laboratori

1. La mascherina nelle aule e nei laboratori andrà tenuta ancora, "perché anche i vaccinati, anche se in misura molto minore e senza conseguenze gravi, possono comunque trasmettere l'infezione.
2. All'interno di ogni singola aula nella cosiddetta zona banchi si è provveduto come chiarito dal CTS, ha disposto (layout) i banchi in modo tale che ci fosse un distanziamento minimo di 1 metro tra le rime buccali degli studenti, calcolato dalla posizione seduta e in **situazione di staticità**. Viceversa nella zona cattedra il distanziamento tra alunno e insegnante è stato considerato di tipo dinamico e quindi la distanza da rispettare tra la cattedra e il banco più vicino ad essa è di 2 metri.
3. Lo spazio per la via di fuga in caso d'emergenza, sarà: Minima = $X=0,6$ m; Accettabile = $0,6 < X < 0,8$ m Ottimale $X \geq 0,8$ m. Il numero di banchi posizionati all'interno dell'aula con queste caratteristiche costituisce la massima capienza dell'aula.
4. Gli studenti manterranno il banco e la sedia nelle posizioni in cui si trovano per come indicato dalla segnaletica a pavimento su cui il banco viene posizionato.
5. La postazione dell'insegnante va igienizzata prima di consegnare la classe al docente successivo
6. Nei laboratori le stesse regole delle aule: mascherina e dove è possibile distanziamento. Siccome i laboratori vengono usati da più classi fondamentale l'igienizzazione delle postazioni prima di fare accedere la classe successiva e delle mani degli alunni pre e post attività in laboratorio.
7. È obbligatorio il ricambio d'aria frequente all'interno delle aule e nei laboratori: al cambio d'ora aprire per almeno 5 minuti finestre e porte per facilitare e velocizzare la ventilazione.

Sala insegnanti

IS AECLANUM 13/09/2021	DISCIPLINARE TECNICO INTERNO DEL DIRIGENTE SCOLASTICO	SECONDA EMISSIONE 22 pagine
----------------------------------	--	--------------------------------

1. L'utilizzo degli spazi e delle aule dedicate al personale docente, è consentito nel rispetto delle distanze fisiche , attraverso l'uso della mascherina e nell'igienizzazione della postazioni.

Laboratori musicali

- Agli studenti si raccomanda di evitare il contatto fisico, l'uso promiscuo di ogni ausilio (leggio, microfono, spartito, ecc.), lo scambio di strumenti musicali che dopo ogni lezione devono essere ripuliti e riposti nelle apposite custodie.
- Garantire un frequente ricambio d'aria, specialmente nelle pause tra una lezione e la successiva.
- Igienizzazione delle mani pre e post attività di laboratorio.

Esecuzione musicale con strumenti a fiato:

- Tenere conto della capienza massima dei locali per rispettare il distanziamento.
- Prima di entrare in aula gli allievi si recheranno in bagno per il lavaggio delle mani con acqua e sapone.
- Gli allievi utilizzeranno strumenti musicali di loro proprietà o di proprietà della scuola ma utilizzati, nel corso di tutto l'anno scolastico, da un solo ed unico allievo.
- Gli allievi dovranno portare a scuola gli strumenti all'interno di apposita custodia.
- Gli allievi e i docenti – in particolare quelli di tromba - dovranno dotarsi di una piccola vaschetta di plastica con coperchio contenente liquido disinfettante (il liquido sarà fornito dalla scuola) di uso esclusivamente personale, per la raccolta della condensa.
- Per l'esecuzione musicale dovranno allontanarsi dai compagni, garantendo un distanziamento minimo di 2 metri se dirimpetto, e di 1,5 metri di lato, in modo da evitare la possibilità di contagio tramite droplet.
- Dopo aver completato l'esecuzione musicale gli allievi dovranno riporre gli strumenti nelle apposite custodie e svuotare il contenitore della condensa in bagno prima di potersi sedere nuovamente nella postazione.
- Le lezioni di Laboratorio di musica d'insieme potranno prevedere l'articolazione modulare di gruppi di alunni provenienti dalla stessa o da diverse classi e/o da diversi anni di corso. Nel caso di gruppi provenienti da

IS AECLANUM 13/09/2021	DISCIPLINARE TECNICO INTERNO DEL DIRIGENTE SCOLASTICO	SECONDA EMISSIONE 22 pagine
----------------------------------	--	--------------------------------

classi diverse, dovrà essere rispettata la distanza minima di due metri tra gli appartenenti ai diversi gruppi classe.

- Il docente potrà effettuare la lezione senza mascherina solo qualora sia possibile mantenere la distanza di almeno 2 metri dalla prima fila degli studenti.

Esecuzione musicale con strumenti non a fiato di proprietà dell'alunno (es. chitarre, percussioni, archi, etc.)

- Per l'esecuzione musicale con strumenti non a fiato, è sufficiente il distanziamento di un metro dalle altre persone, con uso della mascherina.
- Per le esecuzioni in ensemble si rispetterà il distanziamento minimo di 1 metro su tutti i lati, 2 metri tra ragazzi appartenenti a gruppi classe diversi.

Esecuzione musicale con strumenti non a fiato di proprietà della scuola (es. pianoforte, arpa, percussioni, contrabbasso, etc.):

- Nel caso di utilizzo di strumenti di proprietà della scuola , all'inizio di ogni lezione gli strumenti dovranno essere igienizzati a cura del docente, con particolare attenzione alle tastiere e alle superfici toccate maggiormente.
- Nel caso di esecuzione musicale con percussioni, gli allievi dovranno utilizzare battenti di loro proprietà.
- Nel caso di esecuzione musicale con violoncelli o contrabbassi, gli allievi dovranno utilizzare archi di loro proprietà.
- Durante le lezioni sarà necessario l'utilizzo della mascherina per studenti e docenti

Esecuzione vocale:

Per tutte le esecuzioni vocali il distanziamento previsto è pari a 2 metri

Le attività didattiche corali dovranno essere effettuate garantendo la distanza interpersonale laterale di almeno 1,5 m. e di almeno 2 m. per la distanza frontale e posteriore..

Laboratorio di Tecnologie Musicali:

- Gli studenti potranno utilizzare il laboratorio previa igienizzazione della postazione occupata da parte di un collaboratore scolastico.

IS AECLANUM 13/09/2021	DISCIPLINARE TECNICO INTERNO DEL DIRIGENTE SCOLASTICO	SECONDA EMISSIONE 22 pagine
----------------------------------	--	--------------------------------

Considerato che lo spazio che tra una postazione e l'altra non garantisce il distanziamento minimo di 1 m. , l'uso della mascherina è obbligatorio per l'intera lezione di Tecnologie Musicali.

Educazione Fisica

Per quanto riguarda le attività didattiche di educazione fisica/scienze motorie e sportive all'aperto, il CTS non prevede in zona bianca l'uso di dispositivi di protezione per gli studenti mentre, per lo svolgimento delle attività sia individuale che di squadra, è obbligatorio il distanziamento interpersonale di almeno due metri. Per le attività da svolgere al chiuso è richiesta , oltre al distanziamento ,anche l'aerazione dei locali.

Per lo svolgimento di attività motoria sportiva nelle palestre scolastiche, il CTS distingue in base al colore delle zone geografiche:

1. nelle zone bianche, le attività di squadra sono possibili ;
2. in zona gialla e arancione, si raccomanda lo svolgimento di attività unicamente di tipo individuale.

Spazi comuni

L'accesso agli spazi comuni deve essere contingentato per evitare assembramenti e nel rispetto del distanziamento fisico .Deve essere assicurato una ventilazione continua dei locali. Gli spostamenti all'interno della scuola devono essere limitati al minimo indispensabile e nel rispetto delle indicazioni.

Locale accoglienza (Stanza COVID)

1. In ogni edificio scolastico è stato individuato il locale dedicato all'accoglienza e all'isolamento di eventuali soggetti che dovessero manifestare una sintomatologia respiratoria e febbre. In tale evenienza il soggetto verrà immediatamente condotto nel predetto locale in attesa dell'arrivo dell'assistenza necessaria attivata secondo le indicazioni dell'autorità sanitaria locale.

Servizi igienici

1. L'accesso ai bagni è contingentato.
2. Gli studenti potranno usufruire dei servizi igienici uscendo uno alla volta dall'aula evitando assembramenti all'interno dei bagni e ni locali antistanti..

3. Per gestire gli ingressi nei bagni, del liceo scientifico, visto l'alto numero di alunni, sono stati installati dei rilevatori di movimento collegati ad una luce rossa visibile dai corridoi : ogni qualvolta la luce rossa risulterà accesa gli alunni non potranno recarsi nel bagno in quanto già occupato da un altro studente evitando in questo modo assembramenti incontrollabili all'interno dei bagni.
4. Gli alunni si laveranno le mani prima di entrare in bagno e si laveranno ancora le mani in uscita.
5. Assodato che il lavaggio delle mani è fondamentale per contrastare la diffusione del virus nei bagni (utilizzati da più persone e da alunni di classe diversa) sono stati installati dei miscelatori a leva clinica che garantiscono un'ulteriore igiene.
6. In tutti i locali igienici è esposto un depliant/manifesto contenente le indicazioni del ministero della salute per una corretta igiene **delle mani** a cui tutto il personale e gli alunni dovranno attenersi.

8. DISPOSIZIONI PER DOCENTI NELLE ATTIVITA' DIDATTICHE

1. I docenti avranno cura di informare gli alunni sulle indicazioni e misure di prevenzione.
2. I docenti vigileranno sugli alunni affinché quest'ultimi si attengano scrupolosamente alle indicazioni contenute nel documento per garantire lo svolgimento delle attività didattiche in sicurezza.

9. DOCENTI DI SOSTEGNO

1. Per i docenti di sostegno, si potrà prevedere l'utilizzo di ulteriori dispositivi di protezione individuale : nello specifico, il docente potrà usare, unitamente alla mascherina i guanti e dispositivi di protezione per occhi, viso e mucose (visiere).

10.DISPOSIZIONI GENERALI ALUNNI

1. È vietato sostare nei corridoi.
2. Sono vietati gli spostamenti non strettamente necessari.
3. E' vietato recarsi al bar.
4. È severamente vietato spostare i banchi .

5. È vietato lasciare nell'aula, cartelle, libri ,fogli, contenitori di alimenti, ecc. per consentire una pulizia più rapida ed efficace da parte dei collaboratori scolastici.

11.DISPOSIZIONI ALUNNI DIVERSAMENTE ABILI

Gli alunni diversamente abili, se la disabilità non è compatibile con l'uso continuativo della mascherina non dovranno indossarla. Lo ricorda il **verbale n. 94 del Comitato Tecnico Scientifico del 7 luglio 2020..** Ad ogni modo le scuole e le famiglie sono invitate a concordare le soluzioni più idonee a garantire le migliori condizioni di apprendimento.

12.DISPOSIZIONI GENERALI PER IL PERSONALE ADETTO AGLI UFFICI

1. Il personale indosserà la mascherina ogni qual volta si allontanerà dalla postazione di lavoro.
2. Il telefono da scrivania è da considerarsi a uso personale sino alla disinfezione: non sarà permesso rispondere ad altri apparecchi nel corso della giornata lavorativa e non prima di un'adeguata pulizia.
3. E' obbligatorio il ricambio d'aria frequente in tutti gli ambienti occupati da persone.

12.BAR

1. Al bar potrà accedere solo il personale scolastico
2. Gli alunni attraverso una prenotazione effettuata con l'applicazione WhatsApp (un'unica prenotazione per l'intera classe) potranno effettuare le richieste al bar.
3. Il gestore provvederà personalmente a consegnare classe per classe i prodotti richiesti, utilizzando come contenitore dei sacchetti in plastica per alimenti.
4. E' necessario utilizzare barriere fisiche di protezione tra il cliente e il personale.
5. Per chi va al bar e rimane al bancone la distanza interpersonale sarà minima di un metro..

IS AECLANUM 13/09/2021	DISCIPLINARE TECNICO INTERNO DEL DIRIGENTE SCOLASTICO	SECONDA EMISSIONE 22 pagine
----------------------------------	--	--------------------------------

6. Sul pavimento davanti al bancone e alla cassa deve essere collocata la segnaletica orizzontale per indicare ai clienti la distanza di sicurezza;
7. Nei pressi del bar deve essere a disposizione dei clienti del gel sanificante per le mani.

13.DISPOSIZIONI RELATIVE A PULIZIA E IGIENIZZAZIONE DEI LUOGHI DI LAVORO E DELLE ATTREZZATURE

1. Sarà assicurata una pulizia giornaliera e una igienizzazione periodica di tutti gli ambienti e delle attrezzature attraverso un protocollo adottato agli atti della scuola e documentato con un apposito registro, dove saranno annotate tutte le operazioni di pulizia e disinfezione effettuate dal personale scolastico, indicando anche i locali dove le operazioni di pulizia sono stati effettuate..
2. Durante l'attività didattica i locali dovranno essere opportunamente arieggiati ogni ora per circa 5 minuti.
3. La postazione dell'insegnante va igienizzata prima di consegnare la classe al docente successivo (cattedra e tastiera).
4. Dopo l'utilizzo di un locale didattico o altro locale ad uso promiscuo il collaboratore scolastico dovrà assicurare la pulizia del locale e delle attrezzature.
5. Nel caso di contagio la sanificazione di tutti gli ambienti verrà effettuata dai collaboratori scolastici con l'ausilio di ionizzatori.

Igienizzazione e Disinfezione

I collaboratori scolastici sono tenuti a tenere puliti tutti gli ambienti. I servizi igienici dovranno essere puliti per lo meno due volte al giorno.

L'ultima attività di pulizia sarà effettuata al termine delle lezioni.

Nell'effettuare le pulizie particolare attenzione e maggiore frequenza alla detersione dovrà essere posta per quelle superfici toccate più di frequente come:

- porte ;
- maniglie;
- corrimano;
- finestre;
- vetri;
- tavoli;

banchi;
interruttori della luce;
pulsanti dell'ascensore;
rubinetti dell'acqua;
scrivanie;
sedie;
braccioli;
tastiere;
monitor;
telecomandi;
stampanti.

Una corretta procedura di disinfezione prevede necessariamente le seguenti fasi:

- FASE 1 = DETERSIONE, RISCIAQUO ED ASCIUGATURA
- FASE 2 = DISINFEZIONE

Fase 1 Detersione:

- Asportazione meccanica dello sporco
- Risciacquo con acqua calda (tra 45-60 gradi)
- Applicazione del detergente (qualsiasi sostanza o miscela che contiene saponi)
- Risciacquo finale

Fase 2 Disinfezione:

- applicazione di agenti disinfettanti (candeggina, alcool etilico, acqua ossigenata ecc.) con azione virucida.

Procedura di disinfezione

Per la disinfezione delle superfici :

- dopo la detersione lasciare asciugare e poi, per abbattere la carica virale, disinfettare con alcool etilico al 75% (75% alcool denaturato + 25% di acqua).

Per la disinfezione dei pavimenti :

- dopo la detersione lasciare asciugare e poi disinfettare utilizzando una miscela di acqua e cloro attivo (candeggina) in queste proporzioni : 100ml in 4900 millilitri (0,1% di cloro attivo).

Per la disinfezione dei servizi igienici (gabinetto, lavandini):

- dopo la detersione lasciare asciugare e poi disinfettare utilizzando una miscela di acqua e cloro attivo (candeggina) in queste proporzioni: una parte di candeggina e 9 di acqua (0,5% di cloro attivo). Es. un litro di candeggina e 9 litri di acqua.

L'acqua utilizzata per pulire, contenuta nei secchi deve essere cambiata frequentemente (almeno dopo la pulizia di ogni ambiente o più spesso se questo risulta essere o più ampio o più sporco): usando acqua sporca, vengono ridistribuiti una maggior quantità di microbi rispetto a quelli che vi erano in precedenza sulle superfici che si stanno pulendo.

È dovere dei lavoratori:

- Arieggiare gli ambienti sia durante sia dopo l'uso dei prodotti per la pulizia.
- Evitare di creare schizzi e spruzzi durante la pulizia.
- Versare il prodotto nell'acqua, non viceversa per evitare eventuali reazioni violente del prodotto e per diminuire la quantità di schiuma che si produce;
- Utilizzare sempre i DPI durante le operazioni di pulizia.
- Lavarsi le mani prima e dopo aver tolto i guanti.

14. DISPOSIZIONI RELATIVE ALLA GESTIONE DI UNA PERSONA SINTOMATICA ALL'INTERNO DELL'ISTITUTO SCOLASTICO

1. Identificare il referente scolastico per il COVID-19 adeguatamente formato sulle procedure da seguire;
2. identificare il referente scolastico all'interno del Dipartimento di Prevenzione (DdP) della ASL competente territorialmente;
3. tenere un registro degli alunni e del personale per facilitare l'identificazione dei contatti stretti da parte del DdP dell'ASL territorialmente competente;
4. richiedere alle famiglie e agli operatori scolastici la comunicazione immediata al dirigente scolastico e al referente scolastico per il COVID-19 nel caso in cui, rispettivamente, un alunno o un componente del personale risultassero contatti stretti di un caso confermato COVID-19;
5. stabilire con un protocollo nel rispetto della privacy, in che modo procedere per avvisare i genitori degli studenti che hanno avuto contatti stretti;

IS AECLANUM 13/09/2021	DISCIPLINARE TECNICO INTERNO DEL DIRIGENTE SCOLASTICO	SECONDA EMISSIONE 22 pagine
----------------------------------	--	--------------------------------

6. particolare attenzione deve essere sarà posta alla privacy evitando di diffondere , nell'ambito scolastico, nominativi di contatti stretti o dati sensibili;
7. informare e sensibilizzare il personale scolastico sull'importanza di individuare precocemente eventuali segni/sintomi e comunicarli tempestivamente al referente scolastico per COVID-19;
8. predisporre nel piano scolastico la Didattica Digitale Integrata (DDII) e le specifiche modalità di attivazione, qualora si rendesse necessario sospendere nuovamente le attività didattiche in presenza a causa delle condizioni epidemiologiche .

Eventuali casi e focolai da COVID -19

- Nel caso in cui un alunno presenti un aumento della temperatura corporea al di sopra di 37,5°C o un sintomo compatibile con il COVID-19, l'operatore scolastico che viene a conoscenza del fatto, deve avvisare immediatamente il referente scolastico per COVID-19 , il responsabile del SPP e il Dirigente Scolastico ;
- il referente scolastico per COVID-19 o altro componente del personale scolastico deve telefonare immediatamente ai genitori/tutore legale;
- l'alunno viene ospitato in una stanza dedicata o in un'area di isolamento;
- l'operatore scolastico dovrà indossare -mascherina filtrante di classe FFP2 senza valvola, un camice in TNT, una visiera e dei guanti in nitrile usa e getta.
- si procede all'eventuale rilevazione della temperatura corporea, da parte del personale scolastico individuato (collaboratore in servizio dotato di mascherina), mediante l'uso di termometri che non prevedono il contatto;
- l'alunno dovrà indossare una mascherina chirurgica;
- chiunque entri in contatto con il caso sospetto, compresi i genitori o i tutori legali che si recano in Istituto per condurlo presso la propria abitazione dovranno indossare una mascherina chirurgica;
- l'alunno verrà condotto a casa dai genitori che immediatamente dovranno contattare il medico di medicina generale o il pediatra per la valutazione clinica (triage telefonico) del caso;

- in caso di sospetto COVID-19, si dovrà richiedere tempestivamente il test diagnostico e comunicarlo al DpD;
- il Dipartimento di Prevenzione provvederà all'esecuzione del test diagnostico e si attiverà per tutte quelle procedure conseguenti;
- se il test è positivo, si notifica il caso e si avvia la ricerca dei contatti ;
- Il referente scolastico del COVID-19 deve fornire al Dipartimento di Prevenzione l'elenco dei compagni di classe nonché degli insegnanti del caso confermato che sono stati a contatto nelle 48 ore precedenti l'insorgenza dei sintomi;
- il D.d.P. deciderà la strategia più adatta circa eventuali screening al personale scolastico e agli alunni;
- i contatti stretti individuati dal Dipartimento di Prevenzione con le consuete attività di contact tracing, saranno posti in quarantena;
- in caso di diagnosi di patologia diversa da COVID-19 (tampone negativo), il soggetto rimarrà a casa fino a guarigione clinica;
- i collaboratori scolastici puliranno e disinfetteranno le superfici della stanza COVID o l'area di isolamento dopo che l'alunno sintomatico è tornato a casa;
- anche la classe dell'alunno in caso di COVID-19 sarà sanificata con l'ausilio degli ozonizzatori.

15. QUARANTENA

1. **Gli asintomatici riconosciuti *contatto stretto*** di un positivo al Covid-19, che hanno completato il ciclo vaccinale da almeno 14 giorni, (almeno 7 giorni di quarantena o 10 giorni se non ha completato il ciclo vaccinale) al termine dei quali dovrà effettuare un tampone naso-faringeo molecolare o antigenico. Qualora non fosse possibile eseguire un test molecolare o antigenico tra il 7° e il 14° giorno, si può valutare di concludere il **periodo di quarantena dopo almeno 14 giorni dall'ultima esposizione al caso**, anche in assenza di esame diagnostico molecolare o antigenico per la ricerca di SARS-CoV- 2.
2. **Gli asintomatici a basso rischio** di casi COVID-19, se hanno completato il ciclo vaccinale da almeno 14 giorni, **non devono essere sottoposti a quarantena**, ma devono continuare a mantenere le comuni misure igienico-sanitarie

previste per contenere la diffusione del virus, quali indossare la mascherina, mantenere il distanziamento e igienizzare spesso le mani.

3. Le **persone sintomatiche** risultate positive alla ricerca di SARS-CoV-2 che non siano state identificate come casi da variante VOC Beta, possono rientrare in comunità dopo un **periodo di isolamento di almeno 10 giorni** dalla **comparsa dei sintomi** accompagnato da un test molecolare o antigenico con riscontro negativo eseguito dopo almeno 3 giorni senza sintomi (non considerando le alterazioni dell'olfatto e del gusto).
4. Al termine del periodo di quarantena la persona può rientrare al lavoro ed il periodo di assenza risulta coperto dal certificato medico altrimenti proseguirà l'isolamento.

16. CONTATTO STRETTO

Il Ministero della Salute definisce il "**contatto stretto**" di un caso **confermato COVID-19** :

- una persona che vive nella stessa casa di un caso COVID-19;
- una persona che ha avuto un contatto fisico diretto con un caso COVID-19 (per esempio la stretta di mano);
- una persona che ha avuto un contatto diretto non protetto con le secrezioni di un caso COVID19 (ad esempio toccare a mani nude fazzoletti di carta usati);
- una persona che ha avuto un contatto diretto (faccia a faccia) con un caso COVID-19, a distanza minore di 2 metri e di almeno 15 minuti;
- una persona che si è trovata in un ambiente chiuso (ad esempio aula, sala riunioni, sala d'attesa dell'ospedale) con un caso COVID-19 in assenza di Dispositivi di Protezione Individuali (DPI) idonei;
- un operatore sanitario o altra persona che fornisce assistenza diretta ad un caso COVID-19 oppure personale di laboratorio addetto alla manipolazione di campioni di un caso COVID-19 senza l'impiego dei DPI raccomandati o mediante l'utilizzo di DPI non idonei;
- una persona che ha viaggiato seduta in treno, aereo o qualsiasi altro mezzo di trasporto entro due posti in qualsiasi direzione rispetto a un caso COVID-19; sono contatti stretti anche i compagni di viaggio e il personale addetto alla sezione dell'aereo/treno dove il caso indice era seduto.

IS AECLANUM 13/09/2021	DISCIPLINARE TECNICO INTERNO DEL DIRIGENTE SCOLASTICO	SECONDA EMISSIONE 22 pagine
----------------------------------	--	--------------------------------

17. SOSTEGNO PSICOLOGICO

Sulla base di una Convenzione tra Ministero dell’Istruzione e il Consiglio Nazionale Ordine degli Psicologi, si può promuovere un sostegno psicologico e pedagogico-educativo per fronteggiare situazioni di insicurezza, stress, ansia dovuta ad eccessiva responsabilità, timore di contagio, rientro al lavoro in “presenza”, difficoltà di concentrazione, situazione di isolamento vissuta.

A tale scopo si suggerisce il ricorso ad azioni di supporto psicologico e pedagogico-educativo attraverso sportelli di ascolto e di coadiuvare le attività del personale scolastico nella applicazione di metodologie didattiche innovative (in presenza e a distanza) e nella gestione degli alunni con disabilità e di quelli con DSA o con disturbi evolutivi specifici o altri bisogni educativi speciali, per i quali non sono previsti insegnanti specializzati di sostegno.

18. FORMAZIONE DEL PERSONALE E DEGLI ALUNNI

1. Sono previste sedute di formazione in presenza.
2. Saranno messi a disposizione documenti che tutto il personale è tenuto a leggere con sottoscrizione di una dichiarazione di impegno a tale scopo.
3. Periodicamente verranno effettuati incontri per gruppi con modalità mista, in modo da mantenere alto il livello di attenzione relativo al tema della sicurezza sanitaria.
4. Per i genitori sono previste assemblee in modalità A DISTANZA per eventuali chiarimenti sui comportamenti da tenere.
5. Anche per gli alunni è prevista una serie di interventi per suggerire i comportamenti più funzionali in questa fase delicata della convivenza a scuola.

Il presente DISCIPLINARE TECNICO costituisce il riferimento formale per le azioni di carattere logistico, igienico-sanitario ed organizzativo finalizzate a garantire l’avvio dell’anno scolastico, nel rispetto delle regole di sicurezza, regole fondamentali per il contenimento della diffusione da COVID-19.

Il presente documento potrà subire integrazioni ed aggiornamenti in relazione all’evolversi dell’emergenza epidemiologica in atto.

IS AECLANUM 13/09/2021	DISCIPLINARE TECNICO INTERNO DEL DIRIGENTE SCOLASTICO	SECONDA EMISSIONE 22 pagine
----------------------------------	--	--------------------------------

Mirabella Eclano 13/09/2021

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(dott.ssa Catia Capasso)

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'articolo 3, comma 2, del D.Lgs n.39 del 1993